

Oznaczenie sprawy: DT.0001.439.2025

Zamawiający:
Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o.
ul. 3 Maja 48
58 – 260 Bielawa
Tel.: 74 833 42 53; faks: 74 833 42 53
e-mail: biuro@mzmbielawa.pl; www.mzmbielawa.pl

Zapytanie ofertowe

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie § 11 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych dla których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art.2 ust. 1 pkt 1 w trybie Zapytania ofertowego z obowiązkową publikacją na stronie internetowej.

Dotyczy zadania pn: „Izolacja pionowa ścian fundamentowych budynku przy ul. Brzeźnej 35 w Bielawie”.

Bielawa, dnia 06.10.2025 r.

ZATWIERDZAM:

**MIEJSKI ZARZĄD
BUDYNKÓW MIESZKALNYCH**
Sp. z o.o.
58-260 Bielawa, ul. 3-go Maja 48
NIP 882-000-33-49, Regon 890679330

PREZESZARZĄDU

Daniel Dubas

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego:**MIEJSKI ZARZĄD BUDYNKÓW MIESZKALNYCH SP. Z O.O.**

58 – 260 Bielawa, ul. 3 Maja nr 48,

tel. (74) 833 42 53, 833 42 54, 833 44 51, faks 833 42 53, e-mail: biuro@mzbmbielawa.pl

NIP 882-000-33-49

REGON 890679330

godz. urzędowania

- poniedziałek, środa, czwartek, piątek od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰

- wtorek od godz. 8⁰⁰ do godz. 16⁰⁰

Adres strony internetowej: www.mzbmbielawa.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o., zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych dla których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 w trybie Zapytania ofertowego z obowiązkową publikacją na stronie internetowej, na zadanie pn: *„Izolacja pionowa ścian fundamentowych budynku przy ul. Brzeźnej 35 w Bielawie”*.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe ogólnobudowlane których celem zabezpieczenie ścian fundamentowych budynku mieszkalnego wielorodzinnego przed dalszym zawilgacaniem poprzez:

- 1) oczyszczenie i zmycie ścian fundamentowych,
- 2) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej na zimno z masy hydroizolacyjnej grubowarstwowej modyfikowanej polimerami z wypełnieniem poliestrowym,
- 3) wykonanie izolacji cieplnej z płyt ze styropianu XPS gr. 10 cm, $\lambda = 0,035$ (W/m*K)
- 4) wykonaniu izolacji pionowej z folii kubełkowej,
- 5) odtworzeniu opaski wokół z budynku oraz chodnika z kostki betonowej,

Ponadto zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- organizację zaplecza prac,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac,
- koszty wywozu i składowania gruzu na wysypisku.

3. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami zamawiającego względem przedmiotu zamówienia zostały określone w zapytaniu ofertowym oraz przedmiarze robót.

Przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Wykonawca winien zapoznać się z miejscem wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia oferty.

Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

Przedmiar robót stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.

Roboty budowlane będą wykonywane na czynnym obiekcie, stąd w cenie ofertowej należy uwzględnić ewentualne koszty, związane z odpowiednim zabezpieczeniem obiektu i placu budowy. Ponadto roboty będą musiały być tak wykonywane aby nie zakłócały bieżącego funkcjonowania mieszkańców budynku.

Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 60 dni od dnia podpisania umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej w przypadku, gdy Wykonawca wykaże:

a) że posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem że suma gwarancyjna tego ubezpieczenia nie może być niższą niż **100 000,00 zł**,

2) **zdolności technicznej i zawodowej,**

a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca zrealizował, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej trzy roboty budowlane polegające na wykonaniu izolacji pionowej ścian fundamentowych, o wartości co najmniej 30 000,00 zł każda;**

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z n/w okoliczności:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie że Wykonawca:

1) nie podlega wykluczeniu,

2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

(wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego)

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

2. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 zapytania ofertowego, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego o którym mowa w Rozdziale VI zapytania ofertowego (**oświadczenie stanowi załącznik nr 6**)

2) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

3) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) **wykazu robót budowlanych**, co najmniej trzech, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należyście, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (**wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**);

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert obejmujących część przedmiotu zamówienia albo inny sposób jego wykonania niż opisany w zapytaniu ofertowym.

2. Ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Oświadczenia oraz inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie opatrzonej podpisem osobistym. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

6. Treść oferty musi spełniać postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.

7. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

1) zał nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

2) kosztorys ofertowy,

3) zał nr 4 – podpisany projekt umowy,

4) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

8. Ofertę należy złożyć w kopercie w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych

Sp. z o.o. w Bielawie, ul. 3 Maja 48, 58-260 Bielawa pok. 7 BIURO OBSŁUGI KLIENTA i oznakować nazwą oferenta oraz należy adresować:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o.

ul. 3 Maja 48, 58-260 Bielawa

„Izolacja pionowa ścian fundamentowych budynku przy ul. Brzeźnej 35w Bielawie”.

Nie otwierać przed dniem 15.10.2025 r. przed godz. 10³⁰

9. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca potwierdzi złożenie oferty w rejestrze MZBM Sp. z o.o. Oferta zostanie w jego obecności oznakowana datą i godziną.
11. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie oferentowi bez otwierania.
12. Wykonawca może zmienić złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
 - 1) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”
 - 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak „ZMIANA” oferty) z napisem „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania ofertowego poprzez pocztę elektroniczną – adres poczty elektronicznej: tomasz.pastuszka@mzbmbielawa.pl, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż 48 h przed upływem terminu składania ofert.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym przedstawienia szczegółów kalkulacji ceny oferty. Odmowa udzielenia informacji będzie skutkowała odrzuceniem oferty.
16. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
17. Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy została dokonana przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wycofania oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje.
18. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
20. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż o 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
21. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone

informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia **15.10.2025 r., do godziny 10⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.10.2025 r., o godzinie 10³⁰** - Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.
2. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
4. Jeżeli cena podana w formularzu oferty liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie przyjmując ją za cenę wyjściową.
5. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
6. Sposób obliczania ceny: wg informacji zawartych w formularzu ofertowym.

Rozdział XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – P(C) – waga 80 pkt.
 - 2) Gwarancja – P(G) – waga 20 pkt.
2. **Zasady oceny za kryterium "Cena" - P(C)**
Punkty za kryterium "Cena" – max. 80 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_c = (C_N / C_B) * 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c = ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C_N = najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_B = cena badanej oferty (łącznie z podatkiem VAT),

Jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.

Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Zasady oceny za kryterium "Gwarancja" - P(G)

Ocenie zostanie poddany okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia objętego umową, który nie może być krótszy niż **24 miesiące**, natomiast maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji wynosi **60 miesięcy**. Okres udzielanej gwarancji zostanie podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”.

Punkty za kryterium "Gwarancja" – max. 20 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_G = (C_B / C_N) * 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_G = ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Gwarancja”;

C_N = najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_B = okres gwarancji badanej oferty,

Uwaga:

- w przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty krótszego niż wymagany okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona;
- jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona;
- w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji, tj. -60-miesięczny, natomiast podany w ofercie okres gwarancji zostanie zapisany w warunkach umownych.

Rozdział XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości równej 5% ceny ofertowej brutto**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że ustawa stanowi inaczej lub Zamawiający

określi inny termin w dokumentach zamówienia.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach :

1) Pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Santander 1- o/Bielawa, Nr rachunku **66 1090 2284 0000 0001 1751 9313**

2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo—kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) Gwarancjach bankowych;

4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

6. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

1) 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy

2) 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie gwarancji i rękojmi.

7. Zamawiający zwraca 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

8. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji 30% wartości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w piętnastym dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Sposób rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony w projekcie umowy (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).

Rozdział XV. Zawarcie umowy oraz dopuszczalne zmiany postanowień umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie związania ofertą.

2. Do Zapytania ofertowego załączony został projekt umowy (**załącznik nr 4**). Treść umowy pozostanie niezmieniona w stosunku do treści projektu umowy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian do treści umowy wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Przewiduje się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) **zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:**

a) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń mających charakter siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemie) uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie prac w terminie określonym w umowie;

b) wstrzymania wykonania umowy lub jej części przez Zamawiającego lub organ władzy publicznej z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;

c) wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;

d) wystąpienia siły wyższej (w szczególności pożaru, zalania i innych klęsk żywiołowych) która uniemożliwiła lub istotnie ograniczyła możliwość wykonania przedmiotu umowy albo jej części w dotychczas ustalonym terminie;

e) konieczności wykonania robót dodatkowych objętych odrębną umową lub robót zamiennych.

2) **zmiany przedmiotu zamówienia poprzez zmianę zakresu robót budowlanych w przypadku:**

a) konieczności wykonania prac nieprzewidzianych w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia a których wykonanie jest konieczne, albo w przypadku ograniczenia zakresu prac przewidzianych w umowie;

b) zmiany decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień oraz opinii podmiotów zewnętrznych na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego

zakresu robót przewidzianego w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia;

c) dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zmniejsza się odpowiednio w stosunku do zmniejszonego zakresu robót.

3) zmiany Wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

a) zmiany stawki podatku VAT – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano i nie zafakturowano;

b) rezygnacji Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia = w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone w przedmiotowym zakresie.

4. Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać udokumentowany.

5. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiany nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, teleadresowych, a także zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

6. Strona w należycie uzasadnionym wniosku o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy jest obowiązana do wskazania w szczególności:

1) propozycji terminu przedmiotu umowy,

2) faktów uzasadniających proponowaną zmianę,

3) podstawy prawnej wnioskowanej zmiany wynikającej z obowiązujących przepisów prawa lub z umowy,

4) dowodów na poparcie faktów, że wykonanie umowy w terminie wskazanym w umowie jest niemożliwe z przyczyn o których mowa w ust. 1,

5) w przypadku złożenia wniosku o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, druga Strona umowy jest zobowiązana, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, do ustosunkowania się do niego,

6) zmiana terminu wykonania umowy winna być odnotowana w dzienniku budowy i potwierdzona przez Inspektora. W przypadku wystąpienia opóźnień spowodowanych wyżej wymienionymi okolicznościami, Strony ustalą nowe terminy z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia równy będzie okresowi uzasadnionej przerwy lub przestoju.

Rozdział XVI. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych;

3. Zamawiający przewiduje zapłatę faktur częściowych;

4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca;

5. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia nie zostały przyznane;

6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informujemy Państwa że:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. w Bielawie z siedzibą: ul. 3 Maja 48, 58-260 Bielawa; adres e-mail: biuro@mzmbielawa.pl

2) Informujemy przy tym, iż powołaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: Aleksander Burzyński, adres e-mail: aleksander.burzynski@mzmbielawa.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „*Izolacja pionowa ścian fundamentowych budynku przy ul. Brzeźnej 35 w Bielawie*” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z obowiązkową publikacją na stronie internetowej.

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych pozyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą

- wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 6) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 7) Na podstawie art. 15 RODO posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących.
 - 8) Na podstawie art. 16 RODO posiadają Państwo prawo do sprostowania Państwa danych osobowych.
 - 9) Na podstawie art. 18 RODO posiadają Państwo prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - 10) Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 11) W związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych.
 - 12) Nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
 - 13) Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1;
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2;
- 3) Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 3,
- 4) Projekt umowy – zał. nr 4,
- 5) Przedmiar robót – zał. nr 5,
- 6) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 Zapytania ofertowego – zał. nr 6;