

DT.0001.171.2020

Bielawa dnia 27.02.2020 r.

**Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych sp z o.o w Bielawie  
działający w imieniu Gminy Bielawa - właściciela  
nieruchomości położonych w Bielawie  
ZAPRASZA**

**do złożenia oferty na usługi polegające na:**

**„Dostawa i wymiana skrzynek pocztowych na nowe skrzynki oddawcze”.**

**ADRES: 58-260 Bielawa.**

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy oraz usługi polegające na wymianie skrzynek na listy na nowe oddawcze w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Bielawie (wykaz budynku wraz z podaniem ilości lokali mieszkalnych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty) w zakresie:
- demontaż starych skrzynek pocztowych,
  - dostawa i montaż nowych, oddawczych skrzynek pocztowych (w kolorze RAL 1001 lub 1015).

Ponadto zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- organizację zaplecza prac,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac,
- koszty wywozu i składowania odpadów na wysypisku.

Wymagania jakim powinny odpowiadać oddawcze skrzynki pocztowe:

- 1) Konstrukcja oddawczej skrzynki pocztowej, oraz materiał z którego jest wykonana powinny zapewniać ochronę umieszczanych w niej przesyłek listowych.
- 2) Elementy skrzynki ulegające uszkodzeniu w trakcie użytkowania wykonuje się w sposób umożliwiający ich łatwą wymianę lub uzupełnienie.
- 3) Wielkość skrzynki powinna umożliwiać umieszczenie w niej przesyłki listowej opakowanej w kopertę formatu C4 (229 mm x 324 mm) określonego w normie PN-ISO 269.
- 4) Pojemność skrzynki powinna umożliwiać umieszczenie w niej przesyłek listowych o łącznej grubości co najmniej 60 mm.
- 5) Wymiary otworu wrzutowego skrzynki powinny wynosić: 235 mm szerokości i 20 mm wysokości, z tolerancją +/- 1 mm.
- 6) konstrukcja otworu wrzutowego skrzynki powinna zabezpieczać przed wyjęciem przesyłki listowej.
- 7) Skrzynki instalowane dla budynku wielorodzinnego powinny być oznaczone cyframi arabskimi odpowiadającymi numerom samodzielnych lokali mieszkalnych.
- 8) Skrzynka powinna być zamykana niepowtarzalnym kluczem w celu zagwarantowania dostępu do zawartości skrzynki wyłącznie adresatowi.
- 9) Klucze do skrzynek Wykonawca przekazuje po zamontowaniu skrzynek Zamawiającemu. Każdy z kluczy powinien być odpowiednio „opisany”. Opis powinien zawierać nazwę ulicy, nr budynku oraz numer lokalu.
- 10) Skrzynki powinny być umieszczone w miejscu dostępnym dla adresatów i operatorów.
- 11) W budynkach wieloklatkowych w każdej klatce schodowej powinny być umieszczone skrzynki z numerami przyporządkowanymi dla lokali mieszkalnych mieszczących się w danej klatce schodowej.

Szczegółowe wymagania jakim powinny odpowiadać oddawcze skrzynki pocztowe, ich

usytuowanie oraz warunki dostępu dla operatorów usytuowanie określa **Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2003 r. w sprawie oddawczych skrzynek pocztowych.**

**II. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2020 r.**

**III. Sposób przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis „**Dostawa i wymiana skrzynek pocztowych na nowe skrzynki oddawcze w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Bielawie**”.
3. Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie, ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

**IV. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego,
2. Aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z prowadzonym przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 30 tys. zł.
3. Podpisany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,
4. Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,

**OFERTA NIKOMPLETNA TZN. NIE ZAWIERAJĄCA WSZYSTKICH WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DOKUMENTÓW WYMIENIONYCH W UST. IV PKT 1-4 ZOSTANIE ODRZUCONA.**

**V. Miejsce i termin złożenia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20.03.2020 r. do godz. 9<sup>00</sup>** w zaklejonej kopercie, siedzibie Zamawiającego, tj. MZBM Sp. z o.o. w Bielawie, ul. 3 Maja 48, Biuro Obsługi Klienta (parter pok. nr 7).
2. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu wyznaczonego na jej składanie.

**VI. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający rezerwuje sobie jednak prawo zwrócenia się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o czas oznaczony, jednak nie dłuższy niż 60 dni.

**VII. Okres gwarancji:** zgodnie z projektem umowy.

**VIII. Miejsce i termin otwarcia oferty:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.03.2020 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w MZBM Sp. z o.o w Bielawie, ul. 3 Maja 48, pok. nr 8 (I piętro).

**IX. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.**

**X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**

- 1) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

**Kryterium 1 - CENA, waga: 100 %**

- najniższa cena: maksymalna ilość punktów.

**1) Cena oferty:**

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację zamówienia, obliczona przez Wykonawcę i podana w „Formularzu oferty”.

$$P_c = \frac{C_N}{C_B} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$P_c$  = punkty za cenę,

$C_N$  = najniższa cena spośród badanych ofert,

$C_B$  = cena badanej oferty,

1. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru i nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do zaproszenia do złożenia oferty.

**XII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

**P. Tomasz Pastuszka** - tel. 74 833 42 53 wew. 22

**P. Artur Majcher** - tel. 74 833 42 53 wew. 22

**XIII. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

**XIV. Termin płatności faktury;**

Zgodnie z projektem umowy.

**XV. Forma rozliczenia robót:**

Zgodnie z projektem umowy.

## **XVI. Pozostałe postanowienia i informacje**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść i warunki zaproszenia do złożenia oferty. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przedstawia cenę wyższą, niż Zamawiający jest w stanie zapłacić.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

## **XVII. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO**

Stosownie do obowiązków określonych w treści rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informujemy Państwa że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. w Bielawie z siedzibą: ul. 3 Maja 48, 58-260 Bielawa; adres e-mail: [biuro@mzmbielawa.pl](mailto:biuro@mzmbielawa.pl)
2. Informujemy przy tym, iż powołaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, adres e-mail: [iod@mzmbielawa.pl](mailto:iod@mzmbielawa.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny DT.0001.68.2020 pn.: „**Dostawa i wymiana skrzynek pocztowych na nowe skrzynki oddawcze w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Bielawie**” prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej “ustawa Pzp”.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Na podstawie art. 15 RODO posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących.
9. Na podstawie art. 16 RODO posiadają Państwo prawo do sprostowania Państwa danych osobowych.
10. Na podstawie art. 18 RODO posiadają Państwo prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
11. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
12. W związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych.
13. Nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
14. Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

W załączeniu: -

- formularz ofertowy – załącznik nr 1
- oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2
- projekt umowy – załącznik nr 3
- wykaz budynków – załącznik nr 4

Sporządził:  
T. Pastuszka

PREZES ZARZĄDU



Daniel Dubas

MIEJSKI ZARZĄD  
BUDYNKÓW MIESZKALNYCH  
Sp. z o.o.  
58-260 Bielawa, ul. 3-go Maja 48  
NIP 882-000-33-49, Regon 890679330



.....  
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)  
tel.....

**OFERTA**

**na zadanie pn. „Dostawa i wymiana skrzynek pocztowych, na nowe skrzynki oddawcze w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Bielawie”**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę ryczałtową brutto:

- a) **Cena netto.....zł**  
( słownie..... )
- b) podatek Vat.....%      tj.....zł  
( słownie..... )
- c) **Cena brutto.....zł**  
( słownie..... )
- d) **Oświadczam/y, że udzielam/amy gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres .....** **miesiącey.**

2. Termin realizacji zamówienia 30.06.2020 r.

Oświadczamy, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach.

3.Oświadczam, że wypełniłmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

4.Załącznikami do oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....

.....dnia .....

.....  
podpis wykonawcy lub osoby

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

## Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DT.0001.171.2020

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bielawa reprezentowana przez:  
Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z oo.  
ul. 3-Maja 48  
58-260 Bielawa

### WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję(emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia – bez zaliczek;

### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					Bielawa .....2020 r

**UMOWA nr ...../2020 - PROJEKT  
na usługi**

W dniu .....2020 r. w Bielawie pomiędzy **Gminą Bielawa** reprezentowaną przez **Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. w Bielawie, ul. 3 Maja nr 48** – Zarządcę nieruchomości w Bielawie zwanym **ZAMAWIAJĄCYM** w imieniu którego działa:  
**PREZES ZARZĄDU – DANIEL DUBAS, a:**

.....  
zwanym **WYKONAWCĄ** została zawarta umowa o następującej treści

§ 1.

Na podstawie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z § 12 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. w Bielawie dla których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8, w trybie zapytania ofertowego z obowiązkową publikacją na stronie internetowej i wyboru oferty w **dniu ..... r.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług związanych z zadaniem pn.: **„Dostawa i wymiana skrzynek pocztowych na nowe skrzynki oddawcze w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Bielawie”.**

Szczegółowy zakres robót określa zaproszenie do złożenia oferty.

**Ponadto zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:**

- organizację zaplecza prac,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac,
- koszty wywozu i składowania gruzu na wysypisku.

Szczegółowe wymagania jakim powinny odpowiadać oddawcze skrzynki pocztowe, ich usytuowanie oraz warunki dostępu dla operatorów usytuowanie określa **Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2003 r. w sprawie oddawczych skrzynek pocztowych.**

§ 2

**Terminy realizacji**

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **30.06.2020 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy oznacza termin wykonania pełnego zakresu prac wynikającego z przedmiotowej umowy.

§ 3

**Zobowiązania Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy między innymi:

- 1) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 2) przystąpienie do odbioru końcowego wykonanych usług, w terminach określonych w umowie,
- 3) zapłata wynagrodzenia umownego,

§ 4

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, z dokumentacją, z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz wskazówkami Zamawiającego,
  - 2) zgłoszenie wykonanych usług do odbioru,
  - 3) przerwanie wykonywania usług na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonania usług przed ich zniszczeniem,

- 4) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów ppoż. itp., oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób trzecich,
  - 5) zabezpieczenia miejsca składowania materiałów, maszyn i urządzeń, oraz składowanie, usuwanie materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 799 z późn. zm.),
  - 6) po zakończeniu wykonywania usług, uporządkowanie terenu budowy w sposób nadający się do użytkowania bez konieczności wykonania jakichkolwiek dodatkowych prac przez Zamawiającego i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
2. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze wykonywania usługi i pokryje wszelkie koszty niezbędne do realizacji tych robót.
  3. Wykonawca będzie utrzymywał teren wykonywania usług w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na cel wykonywanych zadań wskazanych w niniejszej umowie.

## § 5

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za: właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie usług zgodnie z należytą starannością, jakością materiałów oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie prowadzenia prac.
2. Wykonawca zapewnia kompetentne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania usług i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy (w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub jak należałoby tego oczekiwać biorąc pod uwagę zasady doświadczenia życiowego oraz logicznego wnioskowania).
3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji usług oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych usług i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i osobowe spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie wykonywania usług.

## § 6

### Przedstawiciele stron na budowie

1. Do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wskazuje ..... Inspektora Nadzoru w Dziale Technicznym MZBM Sp. z o.o.
2. Zamawiający może zlecić w całości lub w części zarządzanie budową innemu podmiotowi. W takim przypadku zobowiązanym i uprawnionym z niniejszej umowy jest nadal Zamawiający, a jedynie w jego imieniu i na jego rzecz czynności związane z realizacją umowy wykonuje wskazany podmiot.
3. Wykonawca wskazuje do kierowania robotami Pana.....

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Strony ustalają na **kwotę netto ..... zł** (słownie: ..... złotych .../100), **podatek VAT .... %** tj. **..... zł** (słownie: ..... złotych .../100) **wynagrodzenie brutto: ..... zł** (słownie: ..... złotych .../100).
2. W okresie trwania umowy wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem urzędowej zmiany podatków lub opłat.



## § 8

### Zapłata wynagrodzenia

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane usługi nastąpi fakturą końcową.
2. Wykonawca ma możliwość rozliczenia robót wysyłając ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w § 14 umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury za zrealizowane zlecenie wg następujących zasad:

#### Nabywcą/Płatnikiem faktury będzie:

*Adres korespondencji: Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o.  
(odbiorca faktury) ul. 3 Maja nr 48  
58-260 Bielawa  
NIP 882 000 33 49*

5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy określony w § 1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem.
  2. Wykonawca udzieli gwarancji ..... miesięcy na wykonane roboty. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, zdanie 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
  3. Instalowane urządzenia są objęte gwarancją Wykonawcy, zgodnie z okresem gwarancji udzielonej przez Producenta.
  4. W ramach gwarancji i rękojmi, bez dodatkowego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw, likwidacji awarii i usterek, nie wynikających z winy użytkownika, które wystąpią w czasie trwania gwarancji i rękojmi, pokrywając wszelkie ich koszty, łącznie z kosztami transportu i pracy osób wykonujących czynności naprawy w imieniu Wykonawcy.
  5. Termin wykonywania napraw, likwidacji awarii i usterek zostanie wyznaczony przez Zamawiającego pisemnie.
  6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
  7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają nie wcześniej niż z wygaśnięciem uprawnień z tytułu gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
  8. W każdym przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo skorzystać bez utraty gwarancji i rękojmi – na koszt i ryzyko Wykonawcy- z instytucji zastępczego usuwania wad przez inny podmiot, a odpowiadających swoim zakresem robotom gwarancyjnym Wykonawcy oraz wykonania napraw, likwidacji awarii i usterek, nie wynikających z winy użytkownika. Zamawiający może wykonać uprawnienie przewidziane w zdaniu poprzednim wraz z bezskutecznym upływem terminu, wyznaczonym pisemnie Wykonawcy przez Zamawiającego, w celu wykonania lub należytego wykonania robót objętych gwarancją i rękojmią
5. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego za wykonane roboty lub od dnia usunięcia wad i usterek stwierdzonych w toku odbioru końcowego.

## § 10

### Zabezpieczenia

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) określonej w § 8 ust. 1, tj. w kwocie ..... zł. (słownie: .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia Wykonawca wniesie w formie ..... najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin zawarcia umowy/Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia Wykonawca wnosi w formie pieniężnej na rachunek Zamawiającego nr 66 1090 2284 0000 0001 1751 9313 najpóźniej do dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin zawarcia umowy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty określonej w ust. 1, tj. .... zł (słownie:.....), przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia i uznania, że został on należycie wykonany.
5. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia pozostanie kwota stanowiąca 30 % wysokości zabezpieczenia, tj. .... zł. (słownie: .....).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Jeżeli oferent wniesie zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna, wówczas Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie, zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Wydanie oryginału dokumentu następuje po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.

## § 11

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5 % ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia; za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień, w którym Inspektor Nadzoru i Przedstawiciel Zamawiającego potwierdził wykonanie usług;
  - 2) za nieusunięcie w terminie usterek stwierdzonych podczas odbioru ostatecznego lub odbioru w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% ceny umownej brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczonej od upływu terminu tj. od następnego dnia oznaczonego, jako ostatni dzień terminu usunięcia wad,
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ceny umownej brutto,
  - 4) jeżeli usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca – w wysokości 5% ceny umownej brutto,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% ceny umownej brutto, z zastrzeżeniem §14 ust.1 (w tym przypadku Zamawiający nie zapłaci kar umownych).
3. Łączna wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy nie przekroczy 20% ceny umownej brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Wykonawca wyraża zgodę aby należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrącił z należności przy usługujących Wykonawcy.
6. Przez cenę umowną brutto rozumie się wartość umowy określoną w § 8 ust. 1.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za prace wykonane do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia przez Zamawiającego, bez prawa naliczania kary umownej Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i w postanowieniach niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy albo ogłosi on rozwiązanie lub likwidację swojej firmy,
  - 2) w przypadku, jeżeli w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek Wykonawcy i Wykonawca nie będzie mógł realizować umowy na warunkach w niej określonych,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął czynności dotyczących realizacji przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty przekazania terenu budowy,
  - 4) Wykonawca przerwał, z nieuzasadnionych przyczyn wykonanie przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
  - 5) nastąpi rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wskazaniami Zamawiającego, nieterminowo, lub w innych przypadkach określonych w umowie. Dla skuteczności odstąpienia w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne wyznaczenie Wykonawcy 7 - dniowego terminu na usunięcie stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia oraz bezskuteczny upływ tego terminu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca obowiązany jest:
    - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić, przy udziale Komisji powołanej do odbioru robót ze strony Zamawiającego, szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia,
    - b) zabezpieczyć przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której przyczyn doszło do odstąpienia od umowy,
    - c) sporządzić wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń nie zużytych i zostawionych na terenie wykonywania usługi,
    - d) zgłosić do dokonania przez Zamawiającego odbioru usług przerwanych oraz prac zabezpieczających.
  - 2) Zamawiający dokona odbioru usług przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Przy rozliczeniach wzajemnych potrącone zostaną należne kary naliczone zgodnie z § 11 niniejszej umowy.
  - 3) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany dodatkowo:
    - a) zapłacić za wykonane przez Wykonawcę prace zabezpieczające,
    - b) przejąć od Wykonawcy pod swój dozór teren wykonywania usługi.

### § 13

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.
4. Strony ustalają, iż z umownych przesłanek odstąpienia od umowy mogą skorzystać w razie ich zaistnienia przez cały okres obowiązywania umowy.

## **§ 14**

### **Odbiory**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot zamówienia określony w § 1.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego usług na piśmie.
3. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego usług w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości odbioru przez Wykonawcę.
1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy,
  - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do zaproponowania terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio wykonanych usług jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. O wykryciu wady lub usterki w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady lub usterki potwierdzą protokolarnie strony, uzgadniając sposób i termin jej usunięcia.
10. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie usunie je Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami usunięcia Wykonawcę.
11. Zamawiający zwoła w trakcie trwania okresu rękojmi i gwarancji komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych usług, w tym również związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego usług w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

## **§ 15**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy po ich uwzględnieniu przez Zamawiającego. Szczególnie w przypadku:
    - a) niemożliwych do przewidzenia wydarzeń, które będą miały wpływ na termin realizacji zamówienia,
    - b) konieczności wykonania usług dodatkowych objętych odrębną umową lub usług zamiennych,
    - c) klęsk żywiołowych,
  - 2) zmiany zakresu rzeczowego usług nie powodujących zmiany wysokości wynagrodzenia, a niezbędnych do uzyskania pożądanego przedmiotu umowy,
  - 3) zmiany warunków płatności wynikających z potrzeb Zamawiającego lub Wykonawcy i nie naruszających interesu Zamawiającego, w tym sposobu rozliczania umowy i płatności na rzecz Wykonawcy
  - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku VAT – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano i nie zafakturowano.
2. Szczegółowy zakres usług zamiennych musi zostać udokumentowany.
3. Wprowadzenie usług zamiennych w żaden sposób nie może wpłynąć na kwotę wynagrodzenia Wykonawcy, określoną w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiany nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy or-



ganizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, teleadresowych, a także zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

#### **§ 16**

##### **Postanowienia końcowe**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

#### **§ 17**

1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

2. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i jej treść zgodna jest z ich wolą.

#### **§ 18**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo budowlane oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

#### **§ 19**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 20**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....



## Załącznik nr 4 - wykaz budynków

LP.	Adres	ilość lokali
1	Bohaterów Getta 4	4,00
2	Brzeźna 10	8,00
3	Brzeźna 13	5,00
4	Brzeźna 18a	1,00
5	Brzeźna 20	8,00
6	Brzeźna 20a	13,00
7	Brzeźna 31	7,00
8	Brzeźna 43	8,00
9	Brzeźna 45	9,00
10	Brzeźna 46	7,00
11	Dzierżoniewska 23	11,00
12	Dzierżoniewska 25	9,00
13	Pocztowa 8	7,00
14	Pocztowa 8a	7,00
15	Prosta 2,3	16,00
16	Szpakowa 38	2,00
17	Szpakowa 39	10,00
18	Tkacka 1	6,00
19	Tkacka 1a	3,00
20	Tkacka 3	9,00
21	Tkacka 3a	3,00
22	Tkacka 6	5,00
23	Tkacka 19a	4,00
24	Tkacka 21	4,00
25	Wodna 1	4,00
26	Wolności 1	6,00
27	Wolności 1a	3,00
28	Wolności 2	6,00
29	Wolności 10a	3,00
30	Wolności 11a	1,00
31	Wolności 12	3,00
32	Wolności 27a	5,00
33	Wolności 28	4,00
34	Wolności 28a	2,00
35	Wolności 34bc	10,00
36	Wolności 36	5,00
37	Wolności 38	12,00
38	Wolności 38a	4,00
39	Wolności 40	9,00
40	Wolności 46	7,00
41	Wolności 58	6,00
42	Wolności 60a	5,00
43	Wolności 61a	6,00
44	Wolności 65	11,00
45	Wolności 68	6,00
46	Wolności 70	7,00
47	Wolności 72a	5,00
48	Wolności 73	4,00
49	Wolności 86a	2,00
50	Wolności 87	9,00
51	Wolności 88a	4,00

## Załącznik nr 4 - wykaz budynków

52	Wolności 97a	4,00
53	Wolności 103	7,00
54	Wolności 103a	8,00
55	Wolności 104	7,00
56	1 Maja 4	3,00
57	3 Maja 2a	5,00
58	3 Maja 2b	4,00
59	3 Maja 4b	9,00
60	3 Maja 8a	3,00
61	3 Maja 9	5,00
62	3 Maja 17	2,00
63	3 Maja 19	5,00
64	3 Maja 24	7,00
65	3 Maja 34	8,00
66	3 Maja 48b	1,00
67	3 Maja 50	5,00
68	3 Maja 54	7,00
69	3 Maja 54a	4,00
70	3 Maja 63	2,00
71	Wolności 108	10,00
72	Wolności 116	7,00
73	Wolności 120	7,00
74	Wolności 131a	6,00
75	Wolności 141a	3,00
76	Wolności 144	4,00
77	Górska 2	6,00
78	Kopernika 7	7,00
79	Kopernika 16	8,00
80	Kopernika 28	6,00
81	Kopernika 29	7,00
82	Kopernika 30	10,00
83	Mała 2	6,00
84	Mała 3	5,00
85	Piastowska 20	11,00
86	Piastowska 29	5,00
87	Piastowska 39a	5,00
88	Piastowska 42b	2,00
89	Piastowska 48	9,00
90	Piastowska 48a	2,00
91	Piastowska 51a	2,00
92	Piastowska 54	4,00
93	Sienkiewicza 7	11,00
94	Strażacka 1	3,00
95	Strażacka 3	5,00
96	Strażacka 4a	4,00
97	Strażacka 5	12,00
98	Strażacka 6	10,00
99	Frankowskiego 6a	3,00
100	Frankowskiego 7a	3,00
101	Frankowskiego 11	4,00
102	Frankowskiego 12	4,00
103	Klonowa 1	7,00
104	Leśna 3	7,00

## Załącznik nr 4 - wykaz budynków

105	Ludowa 8	4,00
106	Nowobielawska 2	6,00
107	Nowobielawska 49	6,00
108	Nowobielawska 51	5,00
109	Nowobielawska 54	4,00
110	Nowobielawska 87	6,00
111	Ostroszowicka 2	9,00
112	Ostroszowicka 5	7,00
113	Polna 3	5,00
114	Sowia 2	2,00
115	Sowia 2a	2,00
116	Sowia 18	4,00
117	Szewska 16	3,00
118	Waryńskiego 8a	1,00
119	Waryńskiego 10a	8,00
120	Waryńskiego 12	3,00
121	Waryńskiego 22	8,00
122	Waryńskiego 24	8,00
123	Waryńskiego 34a	3,00
124	Waryńskiego 43	7,00
125	Wiejska 1	7,00
126	Wiejska 7	4,00
127	Wiejska 8	5,00
128	Wiejska 10	5,00
129	Wiejska 17	7,00
130	Wiejska 27	8,00
131	Wysoka 3	10,00
	$\Sigma =$	763,00