DT.0001.491.2019 Bielawa dnia 23.05.2019r.

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych sp z o.o w Bielawie
działający w imieniu Gminy Bielawa i Wspólnot Mieszkaniowych
ZAPRASZA
do złożenia oferty na roboty remontowe:

I. Opis przedmiotu zamówienia:
Obsługa zasobów mieszkaniowych stanowiących własność Gminy Bielawa i Wspólnot Mieszkaniowych w zakresie robót remontowych i konserwacyjnych oraz usuwania awarii dotyczących:
1. Instalacji centralnego ogrzewania,
2. Instalacji gazowej,
3. Wykonania robót towarzyszących obejmujących roboty tynkarskie i murarskie.

II. Termin realizacji zamówienia : od dnia 01.06.2019r. do dnia 31.12.2019r.

III. Sposób przygotowania oferty:
1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis **„Roboty remontowe hydrauliczne – prace polegające na konserwacji, naprawie, zabezpieczeniu i usuwaniu awarii".**
3. Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie, ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

IV. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
1. Aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z prowadzonym przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 50 tys. zł.
2. Podpisany projekt umowy (zlecenia) stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
3. Podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

V. Miejsce i termin złożenia ofert:
1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30.05.2019 r. do godz. 9^{00}** w zaklejonej kopercie, siedzibie Zamawiającego, tj. MZBM Sp. z o.o. w Bielawie, ul. 3 Maja 48, Biuro Obsługi Klienta (parter pok. nr 7).
2. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu wyznaczonego na jej składanie.

VI. Okres gwarancji: zgodnie ze wzorem umowy.

VII. Miejsce i termin otwarcia oferty:
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.05.2019 r. o godz. 13^{00}** w siedzibie Zamawiającego w MZBM Sp. z o.o w Bielawie, ul. 3 Maja 48, pok. nr 8 (I piętro).

VIII. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

Kryterium 1 - CENA, waga: 100 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona następująco:

$$P_c = \frac{C_N}{C_B} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_C = punkty za cenę,
C_N = najniższa cena spośród badanych ofert,
C_B = cena badanej oferty,

Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
Zamawiający po dokonaniu oceny złożonych ofert, powierzy realizację zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, a następnie prześle wyniki konkursu ofert do Oferenta, a także umieści je na swojej stronie internetowej i w swojej siedzibie.

X. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

P. Ryszard Mróz - tel. 74 833 42 53 wew. 22
P. Tomasz Pastuszka - tel. 74 833 42 53 wew. 19
P. Paweł Maziarz - tel. 74 833 42 53 wew. 19
P. Artur Majcher - tel. 74 833 42 53 wew. 22

XI. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **ZAMAWIAJĄCY** zaprosi **WYKONAWCĘ** do podpisania umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

XII. Termin płatności faktury;

Zgodnie z projektem umowy.

XIII. Forma rozliczenia robót:

1. Roboty będą rozliczane kosztorysami powykonawczymi zgodnie z zatwierdzonymi przez **ZAMAWIAJĄCEGO** czynnikami cenotwórczymi:
   a) Roboczogodzina „Rb" netto
   b) Koszty pośrednie „Kp" do R i SK
   c) Koszty zakupu „Kz" do M
   d) Zysk „Z" do (R + Kp i S + Kp)
2. Kosztorysy powykonawcze **WYKONAWCA** będzie sporządzał na koszt własny w oparciu o obowiązujące Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR).W przypadku braku odpowiednich nakładów dla danej pracy w w/w katalogach roboty nieuwzględnione w KNR rozliczone będą wg wyceny (kalkulacji) indywidualnych.
3. Ceny, wskaźniki cenotwórcze i parametry do kosztorysowania nie podlegają zmianie przez cały okres realizacji umowy.

4. Ilość wbudowanych materiałów i czas pracy sprzętu rozliczana będzie na podstawie norm określonych w KNR (lub indywidualnie, w przypadku nie ujętych w KNR) oraz na podstawie cen materiałów wynikających z faktur zakupu z zastrzeżeniem, że ceny zakupu materiałów i pracy sprzętu nie mogą być wyższe niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD za kwartał bezpośrednio poprzedzający wykonanie robót.

XIV. Pozostałe postanowienia i informacje

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść i warunki zaproszenia do złożenia oferty. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przedstawia cenę wyższą, niż Zamawiający jest w stanie zapłacić.

3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XV. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO

Stosownie do obowiązków określonych w treści rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" informujemy Państwa że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. w Bielawie z siedzibą: ul. 3 Maja 48, 58-260 Bielawa; adres e-mail: biuro@mzbmbielawa.pl
2. Informujemy przy tym, iż powołaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, adres e-mail: iod@mzbmbielawa.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny DT.0001.491.2019 pn.: **„Roboty remontowe hydrauliczne – prace polegające na konserwacji, naprawie, zabezpieczeniu i usuwaniu awarii"** prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej "ustawa Pzp".
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Na podstawie art. 15 RODO posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących.
9. Na podstawie art. 16 RODO posiadają Państwo prawo do sprostowania Państwa danych osobowych.
10. Na podstawie art. 18 RODO posiadają Państwo prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
11. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
12. W związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych.

13. Nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
14. Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

W załączeniu: -
formularz ofertowy – załącznik nr 1
oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2
projekt umowy – załącznik nr 3

PREZES ZARZĄDU
Daniel Dubas

Sporządził:
A.Majcher

MIEJSKI ZARZĄD
BUDYNKÓW MIESZKALNYCH
Sp. z o.o.
58-260 Bielawa, ul. 3-go Maja 48
NIP 882-000-33-49, Regon 830679330

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

.....
(pieczątka Wykonawcy, nazwa, adres)
tel.....

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na zadanie pn. „Roboty remontowe hydrauliczne – prace polegające na konserwacji, naprawie, zabezpieczeniu i usuwaniu awarii"

1. Nazwa wykonawcy

.....

.....

2. Adres Wykonawcy

.....

.....

3. REGON ..... NIP .....

4. Nr rachunku bankowego .....

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

LP.	Czynnik	Wartość
1.	Roboczogodzina „Rb" netto	
2.	Koszty pośrednie „Kp" do R i S	
3.	Koszty zakupu „Kz" do M	
4.	Zysk „Z" do (R+Kp i S+Kp)	
5.	Stawka „Rb" brutto (z narzutami)	

6. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

7. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zaproszeniu do złożenia oferty.

.....dnia .....

.....
podpis wykonawcy lub osoby

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ***DT.0001.491.2019***

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bielawa i Wspólnoty Mieszkaniowe reprezentowane przez:
Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z oo.
ul. 3-Maja 48
58-260 Bielawa

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję(emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. **znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;**
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					Bielawa .....

Nr sprawy Rb .....2019 **Umowa nr ...../2019** załącznik nr3
DT.0001.491.2019 **na roboty budowlane**

W dniu ..... w Bielawie pomiędzy **Miejskim Zarządem Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o.**, reprezentującym Gminę Bielawa oraz Wspólnoty Mieszkaniowe, których nieruchomościami zarządza, zwanym dalej w umowie **ZAMAWIAJĄCYM** w imieniu którego działa:
PREZES ZARZĄDU – DANIEL DUBAS a:
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ..... z siedzibą: .....
zwanym **WYKONAWCĄ** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

ZAMAWIAJĄCY będzie zlecał w okresie wskazanym w § 14, a **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do wykonania w określonych terminach różnych drobnych robót hydraulicznych prowadzonych zgodnie z przepisami, zasadami i sztuką budowlaną, których celem jest bieżąca konserwacja obiektów budowlanych dla utrzymania ich w dobrym stanie technicznym lub usuwaniu przyczyn i skutków awarii w tych obiektach – zwanych dalej usługami. W ramach tych usług nie mogą być wykonywane roboty budowlane, jeżeli dla ich podjęcia konieczne jest uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi.

§ 2.

I. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania w terminie od **01.06.2019r**. do **31.12.2019r. „Robót remontowych i konserwacyjnych oraz usuwania awarii"** w zarządzanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** nieruchomościach w zakresie:
1. Instalacji centralnego ogrzewania,
2. Instalacji gazowej,
3. Wykonania robót towarzyszących obejmujących roboty tynkarskie i murarskie.

II. Objęte umową roboty będą wykonywane w budynkach stanowiących w 100% własność Gminy oraz w budynkach stanowiących Wspólnoty Mieszkaniowe.

III. Celem umożliwienia wykonywania robót, o których mowa w ust. 1 **WYKONAWCA** zapewni we własnym zakresie dostęp do wody, energii elektrycznej i do urządzeń sanitarnych.

§ 3.

I. Strony ustalają, że łącznie wynagrodzenie **WYKONAWCY** w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć maksymalnej kwoty ... .**zł** (słownie: ..... złotych ..... groszy) **Brutto - ryczałtem** (zgodnie z załączoną ofertą).

II. Ogólny koszt powierzonych robót zostanie rozliczony na podstawie kosztorysu powykonawczego wg czynników cenotwórczych zatwierdzonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** (Załącznik nr 1 do umowy).

§ 4.

I. Zlecenie robót będzie dokonywane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w formie pisemnej na druku „kontrolka pracy – zlecenie" (Załącznik nr 4).

II. Każde zlecenie stanowi oddzielną podstawę rozliczenia poszczególnych robót, naliczania kar umownych, ustalenia gwarancji oraz rozliczenia i wystawienia faktury przez **WYKONAWCĘ.**

§ 5.

I. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną i konsekwencje finansowe (zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania) z tytułu szkód i zdarzeń losowych mogących zaistnieć w wyniku wykonywania robót będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się do zapłat odszkodowania z tytułu wyżej wymienionych szkód.

II. **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

III. **Wykonawca** jest zobowiązany do informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających w terminie 2 dni przed przystąpieniem do ich wykonywania.

IV. **WYKONAWCA** na własny koszt i na bieżąco będzie zabezpieczał oraz usuwał i przekazywał do utylizacji na wysypisko wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.

V. **WYKONAWCA** zobowiązany jest po zakończeniu robót do doprowadzenia terenu robót do stanu pierwotnego najpóźniej do dnia odbioru robót.

VI. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC w zakresie prowadzone działalności przez cały okres obowiązywania umowy.

VII. Na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA** zobowiązany jest do przedłożenia w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat lub deklaracje zgodności z polską Normą lub Aprobatą techniczną ITB.

§ 6.

I. Materiały na wykonanie robót zapewnia **WYKONAWCA**, a w szczególnych przypadkach **ZAMAWIAJĄCY.**

II. Wszystkie materiały zakupione przez **WYKONAWCĘ** muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo Budowlane.

§ 7.

I. Wynagrodzenie **WYKONAWCY** za wykonanie robót określonych w „kontrolce pracy – zleceniu" ustalone będzie każdorazowo po zakończeniu wszystkich robót na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie obmiarów faktycznie wykonanych robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru wg zasad określonych w ust. 2, oraz cen i składników kalkulacyjnych określonych w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1.**

II. Kosztorysy powykonawcze **WYKONAWCA** sporządza na koszt własny metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR) wydane przez Ministerstwo Infrastruktury.
W przypadku braku odpowiednich nakładów dla danej pracy w w/w katalogach roboty nieuwzględnione w KNR rozliczone będą wg wycen (kalkulacji) indywidualnych sporządzonych przez **WYKONAWCĘ** i zatwierdzonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO.**

III. Ceny , wskaźniki cenotwórcze i parametry do kosztorysowania określone w **Załączniku nr 1** nie podlegają zmianie przez cały okres realizacji umowy.

IV. Ilość wbudowanych materiałów i czas pracy sprzętu rozliczana będzie na podstawie norm określonych w KNR (lub norm określonych przez producenta w przypadku nowych technologii nie ujętych w KNR) oraz na podstawie cen materiałów wynikających z faktur zakupu z zastrzeżeniem, że ceny zakupu materiałów i pracy sprzętu nie mogą być wyższe niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD za kwartał bezpośrednio poprzedzający wykonanie robót.

V. **WYKONAWCA** rozliczy indywidualnie roboty wynikające z poszczególnych zleceń i wystawi faktury VAT.
Podstawą wystawienia faktur VAT jest bezwarunkowy odbiór robót przez **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz:
- w przypadku Wspólnot Mieszkaniowych przez przedstawiciela Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej,
- w przypadku 100% własności Gminy przez przedstawiciela Zarządcy.

VI. **Zamawiający** upoważnia **WYKONAWCĘ** do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru tych faktur.

VII. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** wynagrodzenie w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT (wraz ze sprawdzonym kosztorysem powykonawczym i kompletem wymaganych dokumentów) na rachunek bankowy wskazany przez **WYKONAWCĘ.**

VIII. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawiania odrębnych faktur za każde zrealizowane zlecenie robót wg następujących zasad:

a) w przypadku realizacji zleceń na budynkach mieszkalnych, stanowiących 100% własność Gminy Bielawa:

Nabywcą/Płatnikiem faktury będzie:

Adres korespondencji: ***Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o.***
(odbiorca faktury) ***ul. 3 Maja nr 48***
58-260 Bielawa
NIP: 882 000 33 49

Uwaga:
ROBOTY BUDOWLANE WYKONANE NA BUDYNKACH BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ GMINY BIELAWA SĄ OBCIĄŻONE MECHANIZMEM ODWROTNEGO OBCIĄŻENIA I WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO WYSTAWIENIA FAKTURY W WARTOŚCI NETTO ZE WSKAZANIEM STAWKI VAT OO.

b) w przypadku realizacji zleceń na budynkach będących Wspólnotami Mieszkaniowymi:

Nabywcą/Płatnikiem faktury będzie:

Wspólnota Mieszkaniowa

.....
(adres)
NIP .....

(odbiorca faktury) ***Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o.***
ul. 3 Maja nr 48
58-260 Bielawa

§ 8.

I. **WYKONAWCA** zobowiązany jest przekładać **ZAMAWIAJĄCEMU** kosztorys za wykonane roboty w terminie 7 dni od daty odbioru robót.

II. **ZAMAWIAJĄCY** obowiązany jest sprawdzić kosztorys w terminie 7 dni od daty jego złożenia.

§ 9.

I. Odbiór robót nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** gotowości odbioru robót. W przypadku nie odebrania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** robót w powyższym terminie **WYKONAWCA** protokólarnie ustali stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego celu komisję.

II. **WYKONAWCA** obowiązany jest zgłaszać do odbioru roboty podlegające zakryciu oraz roboty zanikające.
III. Zakończenie robót **WYKONAWCA** zobowiązany jest zgłosić inspektorowi nadzoru.

§ 10.

Inspektorem nadzoru z ramienia **ZAMAWIAJĄCEGO** będzie **Ryszard Mróz**, urzędujący na budowie wg potrzeb.

§ 11.

I. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania robót **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne z tytułu:
1/ opóźnienia w wykonaniu robót w terminie określonym w „zleceniu robót" - w wysokości 2% wynagrodzenia za to zlecenie, za każdy dzień opóźnienia
2/ odstąpienia od umowy przez Stronę z przyczyn zależnych od **WYKONAWCY** - w wysokości 1.000zł.
II. Zapłata kar umownych może nastąpić w formie potrącenia należnej **ZAMAWIAJĄCEMU** kwoty z wynagrodzenia **WYKONAWCY** za inne wcześniej wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.
III. W przypadku wadliwego wykonania zlecenia przez **WYKONAWCĘ**, **ZAMAWIAJĄCY** może odpowiednio pomniejszyć należne **WYKONAWCY** wynagrodzenie za zleconą robotę.

od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W takim przypadku **ZAMAWIAJĄCEMU** należy się niezależnie od kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy także kara umowna za zwłokę.
III. W przypadku nie usunięcia przez **WYKONAWCĘ** wad (usterek) w ustalonym z **ZAMAWIAJĄCYM** terminie, **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo uruchomienia na koszt Wykonawcy – wykonawcy zastępczego.

§ 12.

I. Okres gwarancji licy jest od daty odbioru robót *bez wad* i wynosi on **12 miesięcy od dnia końcowego odbioru robót.**
II. Ustala się, że okres rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy równy jest okresowi gwarancji i także wynosi 12 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 13.

Integralną część umowy stanowią podpisane załączniki nr 1, 2, dotyczące warunków szczegółowych zatwierdzonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO.**
Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy

§ 14.

I. Umowę zawiera się na czas określony **od dnia 01.06.2019r. do 31.12.2019r.**
II. Każda ze stron może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 15.

W sprawach nie unormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności – formy pisemnej

§ 17.

I. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania i wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO.**
II. **WYKONAWCA** nie może przenieść uprawnień ani obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** .

§ 13.

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach,

- 2 egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO**
- 1 egzemplarz dla **WYKONAWCY**

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
.....	.....

Załącznik nr 4 Data wystawienia kontrolki/ przyjęcia zgłoszenie: Bielawa dnia.....2019 r.

DT.0001.....2019

KONTROLKA PRACY

Adres budowy: **BIELAWA, ul. .....**

Nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia:.....

Treść zgłoszenia: .....

OPIS WYKONANYCH PRAC:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Roboty dotyczą:

Właściciela TAK / NIE* **Lokatora** TAK / NIE*

Wspólnoty TAK / NIE* **Gminy Bielawa** TAK / NIE*

*niepotrzebne skreślić

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że roboty zostały wykonane i nie wnoszę zastrzeżeń

Imię i nazwisko lokatora \ właściciela\.....

Uwagi.....

Czytelny podpis lokatora \właściciela\.....

.....

Podpis wykonawcy

ROZLICZENIE WYKONANYCH ROBÓT
RODZAJ ROBÓT:\ elektryczne, ogólnobudowlane

ADRES WYKONANIA ZLECENIA: Bielawa, ul.....

Lp.	NAZWA MATERIAŁU	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość	Uwagi
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

ROBOTY ROZLICZYŁ: MATERIAŁ RAZEM.....

WARTOŚĆ ROBOCIZNY.....

ŁĄCZNA WARTOŚĆ ROBÓT.....

.....

\słownie\

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

DATA ZAKOŃCZENIA PRAC.....

Roboty zrealizowano zgodnie z umową nr ...../2019 z dnia .....2019 r.

Stwierdzam, że roboty zostały wykonane w sposób zgodny z wymogami technicznymi, uznaję w/w roboty za przyjęte.

.....
Sprawdził, zatwierdził przedstawiciel zleceniodawcy
podpis, pieczątka, data